



ORLEN Południe to Spółka z Grupy Kapitałowej ORLEN specjalizująca się w produkcji i sprzedaży biopaliw, biokomponentów, parafin, rozpuszczalników oraz produktów uzyskiwanych podczas przerobu ropy naftowej i regeneracji olejów. Konsekwentnie rozwijane technologie, nacisk na rozwój know-how i szereg działań optymalizacyjnych stanowią podstawę do rozwoju Spółki ORLEN Południe w kierunku biorafinerii.

Aktualnie poszukujemy osoby na stanowisko:

## Zastępca Dyrektora ds. zakupów, sprzedaży i logistyki w projekcie ORLEN Biometan

Numer ref.: RZ B2

Miejsce pracy: cała Polska

Ważne do: 31-12-2022

### Na tym stanowisku możesz rozwijać zawodową karierę będąc odpowiedzialnym za:

- zapewnienie substratów celem zapewnienia potrzeb procesów prowadzonych na biometaniowniach
- optymalizacja portfela substratowego stosowanego w biometaniowniach
- monitorowanie i analiza rynku substratów i odpadów biodegradowalnych na terenie całego kraju oraz budowa rynku dostawców i rozwijanie współpracy w tym zakresie z wykorzystaniem nowoczesnych narzędzi w tym systemu CRM
- budowanie długofalowych partnerskich relacji z kontrahentami
- pozyskiwanie kontrahentów w zakresie dostaw substratów, w tym odpadowych
- prowadzenie negocjacji w zakresie dostępności oraz cen jednostkowych substratów i zawieranie stosownych umów krótko- i długoterminowych oraz dostaw jednorazowych / incydentalnych
- organizacja i zarządzanie logistyką dostaw substratu z uwzględnieniem możliwości i potrzeb instalacji produkcyjnych, kontrahentów oraz rozwiązań gospodarowania odpadami
- nadzór nad prawidłowym procesem obsługi pozyskanych kontrahentów, w tym kontrola procesu realizacji zleceń, wolumenu poszczególnych strumieni substratów, wpływu należności oraz satysfakcji ze współpracy
- koordynacja procedury zatwierdzenia danego substratu do stosowania w biogazowni w KOWR i w pozostałych instytucjach zewnętrznych, w tym u Powiatowego Lekarza Weterynarii
- pozyskiwanie nowych kontrahentów w zakresie sprzedaży pofermentu, budowanie trwałych relacji oraz rozwijanie współpracy
- udział w procesie budżetowania oraz monitorowanie realizacji ustalonych celów
- nadzór nad realizacją umów w zakresie sprzedaży i wywozu pofermentatu
- cykliczne raportowanie zgodnie z ustalonym formatem
- zarządzanie podległym zespołem pracowników
- współpraca z innymi komórkami organizacyjnymi firmy i podmiotami z grupy kapitałowej

### Pracując u nas możesz liczyć na:

- stabilne zatrudnienie w nowoczesnej, rozwijającej się firmie
- atrakcyjne wynagrodzenie, system premii i nagród
- bogaty pakiet benefitów: opieka medyczna, ubezpieczenie na życie, karty sportowe, karty zniżkowe na paliwo
- dofinansowanie urlopu, nauki i wypoczynku dzieci i młodzieży, Program Pracodawca Przyjazny Rodzinie i inne
- bardzo dobrą atmosferę w pracy
- możliwość rozwoju zawodowego w perspektywicznej branży

### Jeśli spełniasz poniższe wymagania:

- wyższe wykształcenie kierunkowe w obszarze handel/ekonomia/zarządzanie, logistyka lub pokrewne
- doświadczenie zawodowe w zakresie sprzedaży/zakupów/logistyki w firmie produkcyjnej z branży rolno-spożywczej
- znajomość rynku biogazowego w zakresie substratów oraz zbicia pofermentatu
- umiejętność przekładania celów strategicznych na obszar działań operacyjnych
- bardzo dobra organizacja pracy własnej oraz podległego zespołu
- wysoko rozwinięte umiejętności planistyczne i analityczne
- wysokie zdolności interpersonalne, komunikacyjne i negocjacyjne
- dyspozycyjność i gotowość do podróży służbowych
- prawo jazdy kat. B

### Zgłoszenie powinno zawierać:

- życiorys zawodowy (CV) oraz list motywacyjny
- oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną dotyczącą ochrony danych osobowych\*
- zgodę na przetwarzanie danych osobowych o treści zamieszczonej poniżej\*

Wyślij swoją aplikację na adres: [rekrutacja.poludnie@orlen.pl](mailto:rekrutacja.poludnie@orlen.pl) wpisując w temacie wiadomości: Nr ref. RZ B2 Z-ca Dyrektora

#### \* KLAUZULA INFORMACYJNA

1. Administratorem Danych jest ORLEN Południe S.A. z siedzibą w Trzebinie przy ul. Fabrycznej 22, 32-540 Trzebinia, NIP: 628-00-00-977, REGON: 272696025;  
2. Administrator Danych w celu należytej ochrony danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem e-mail: [rodo.poludnie@orlen.pl](mailto:rodo.poludnie@orlen.pl);  
3. Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji procesu rekrutacyjnego. Podstawą prawną przetwarzania danych jest uprawnienie do żądania danych niezbędnych do podjęcia działań przed zawarciem umowy w zakresie wskazanym w art. 22 1 kodeksu pracy, a w pozostałym zakresie zgoda na przetwarzanie danych osobowych, która w każdym czasie może być odwołana;  
4. Odbiorcami danych osobowych Kandydata będą: nie dotyczy;  
5. Dane osobowe będą przechowywane przez do końca roku, w którym zostały pozyskane;  
6. Ma Pan/Pani prawo do:  
a) dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,  
b) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,  
c) przeniesienia danych,  
d) cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie,  
e) wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan/Pana dotyczących naruszenia przepisów ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz.U. Dz.U.U.E.L.2016.119.1).  
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednocześnie niepodanie informacji wskazanych w art. 221 § 1 Kodeksu pracy spowoduje, iż otrzymane dokumenty aplikacyjne kandydatów do pracy nie będą przez Administratora Danych rozpatrywane.

#### \* ZGODY

Kandydatów prosimy o umieszczenie w dokumentach aplikacyjnych poniższych zapisów:

Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody\* na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych, przez ORLEN Południe S.A., w celu realizacji procesu rekrutacyjnego.

Wyrażam/ nie wyrażam\* zgodę/y na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych, przez ORLEN Południe S.A., w celu realizacji procesu rekrutacyjnego.

\*Nie potrzebne skreślić

.....  
(podpis kandydata)